



MONITORUL OFICIAL AL JUDEȚULUI SĂLAJ

Anul XXVI, Nr.41
(serie nouă)

HOTĂRÂRI, ORDINE, DISPOZIȚII
ȘI ALTE ACTE

8 noiembrie 2016

CUPRINS

HOTĂRÂRI ALE CONSILIULUI JUDEȚEAN SĂLAJ

pag.

HOTĂRÂREA nr. 168 din 28 octombrie 2016 privind aprobarea 2
devizului general și a principalilor indicatori tehnico-economici pentru
obiectivul de investiții ”Reabilitare și modernizare drum județean DJ108A:
lim. jud. Cluj - Bogdana, km: 7+400 - 19+000” - faza SF în vederea
promovării pentru finanțare nerambursabilă în cadrul POR 2014-2020

HOTĂRÂREA nr. 169 din 28 octombrie 2016 pentru modificarea 7
Hotărârii nr. 110 din 15 iulie 2016 privind aprobarea Acordului de parteneriat
între JUDEȚUL SĂLAJ și Comuna Buciumi pentru derularea proiectului
”Reabilitare și modernizare drum județean DJ108A: lim. jud. Cluj - Bogdana:
km 7+400 - 19+000”

HOTĂRÂREA nr. 170 din 28 octombrie 2016 pentru modificarea Hotărârii 13
nr. 65 din 11 mai 2016 privind aprobarea Acordului de parteneriat între
JUDEȚUL SĂLAJ și Orașul Cehu Silvaniei pentru derularea proiectului
”Reabilitare și modernizare drumuri județene: DJ 108D: Crișeni (DN 1H) -
Cehu Silvaniei (DJ 196), km 0+000 - 22+693 și DJ 196: lim. Jud. Satu-Mare -
Horoatu Cehului - Benesat, km 28+000-28+900 - 36+080-43+150”

HOTĂRÂREA nr. 168
din 28 octombrie 2016

privind aprobarea devizului general și a principalilor indicatori tehnico-economici pentru obiectivul de investiții "Reabilitare și modernizare drum județean DJ108A: lim. jud. Cluj - Bogdana, km: 7+400 - 19+000" - faza SF în vederea promovării pentru finanțare nerambursabilă în cadrul POR 2014-2020

CONSILIUL JUDEȚEAN, întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere:

- expunerea de motive nr.15242 din 24.10.2016 a președintelui CONSILIULUI JUDEȚEAN;
- raportul de specialitate nr.15241 din 24.10.2016 al Direcției managementul proiectelor și dezvoltare regională;
- Ghidul Solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelului de proiecte nr. POR/6/6.1/1 Axa prioritară 6, Prioritatea de investiții 6.1.;
- prevederile art. 44 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 91 alin. (1) lit. b) și alin. (3) lit. f) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă devizul general din cadrul Studiului de fezabilitate pentru obiectivul de investiții "Reabilitare și modernizare drum județean DJ108A: lim. jud. Cluj - Bogdana, km: 7+400 - 19+000" cu valoare de 45.180,278 mii lei, la care se adaugă TVA în valoare de 8.938,239 mii lei conform anexei 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre, din care:

- valoare inclusă în proiectul ce urmează a fi depus spre finanțare prin POR 2014-2020: 44.567,216 mii lei, la care se adaugă TVA în valoare de 8.815,627 mii lei, conform anexei 1.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre;
- valoare neinclusă în proiectul ce urmează a fi depus spre finanțare prin POR 2014-2020: 613,062 mii lei, la care se adaugă TVA în valoare de 122,612 mii lei, conform anexei 1.2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

Art. 2. Se aprobă indicatorii tehnico-economici rezultați din Studiul de fezabilitate pentru obiectivul de investiții "Reabilitare și modernizare drum județean DJ108A: lim. jud. Cluj - Bogdana, km: 7+400 - 19+000", conform anexei 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Se aprobă descrierea investiției "Reabilitare și modernizare drum județean DJ108A: lim. jud. Cluj - Bogdana, km: 7+400 - 19+000" - faza SF, conform anexei 3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. Își asumă faptul că la momentul recepției lucrărilor implementate prin proiectul "Reabilitare și modernizare drum județean DJ108A: lim. jud. Cluj - Bogdana, km: 7+400 - 19+000", finanțat prin POR 2014-2020, întregul traseu va fi funcțional, în stare bună, în integralitatea sa, inclusiv tronsonul de drum pe sectorul de la km 19+000 - 39+627: Bogdana - Agrij - Românași (intersecție cu DN 1F), reabilitat din bugetul județului, asigurându-se conectarea la rețeaua TEN-T.

Art. 5. La data intrării în vigoare a prezentei orice reglementări contrare își încetează aplicabilitatea.

Art. 6. Cu ducerea la îndeplinire se încredințează Direcția managementul proiectelor și dezvoltare regională.

Art. 7. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Direcția juridică și administrație locală;
- Direcția managementul proiectelor și dezvoltare regională;
- Direcția economică;
- Direcția tehnică.

PREȘEDINTE,
Tiberiu Marc

Contrasemnează,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Cosmin-Radu Vlaicu

Anexa nr.1
la Hotărârea nr.168
din 28 octombrie 2016

”DEVIZUL GENERAL ESTIMATIV - CUMULATIV” privind cheltuielile necesare realizării obiectivului de investiție”
”Reabilitare și modernizare drum județean DJ108A: lim. jud. Cluj - Bogdana, km: 7+400 - 19+000”

		În mii lei/ mii euro la cursul	4.4300	lei/euro din data de	curs CNP pt. 2015-2018*	
Nr. Crt	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fără TVA)		TVA	Valoare (inclusiv TVA)	
		Mii lei	Mii euro	Mii lei	Mii lei	Mii euro
1	2	3	4	5	6	7
CAPITOLUL 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului						
1.1	Obținerea terenului	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
1.2	Amenajarea terenului	11.600	2.619	2.320	13.920	3.142
1.3	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială	23.200	5.237	4.640	27.840	6.284
TOTAL CAPITOL 1		34.800	7.856	6.960	41.760	9.427
CAPITOLUL 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului						
TOTAL CAPITOL 2		0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
CAPITOLUL 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică						
3.1	Studii de teren	33.798	7.629	6.760	40.558	9.155
3.2	Taxe pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	14.341	3.237	2.868	17.209	3.885
3.3	Proiectare și inginerie	1,481.687	334.467	296.337	1,778.024	401.360
3.4	Organizarea procedurilor de achiziție	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
3.5	Consultanță	195.000	44.018	39.000	234.000	52.822
3.6	Asistență tehnică	393.234	88.766	78.647	471.881	106.519
TOTAL CAPITOL 3		2,118.060	478.117	423.612	2,541.672	573.741
CAPITOLUL 4 Cheltuieli pentru investiția de bază						
4.1	Construcții și instalații	37,621.821	8,492.510	7,524.364	45,146.185	10,191.012
4.2	Montaj utilaj tehnologic	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale cu montaj	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
4.4	Utilaje fără montaj și echipamente de transport	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
4.5	Dotări	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
4.6	Active necorporale	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
TOTAL CAPITOL 4		37,621.821	8,492.510	7,524.364	45,146.185	10,191.012
CAPITOLUL 5 Alte cheltuieli						
5.1	Organizare de șantier	940.546	212.313	188.109	1,128.655	254.775
	5.1.1. Lucrări de construcții	940.546	212.313	188.109	1,128.655	254.775
	5.1.2. Cheltuieli conexe organizării șantierului	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
5.2	Comisioane, taxe, cote legale, costul creditului	489.083	110.402	0.000	489.083	110.402
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute	3,975.968	897.510	795.194	4,771.162	1,077.012
TOTAL CAPITOL 5		5,405.597	1,220.225	983.303	6,388.900	1,442.190
CAPITOLUL 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste și predare la beneficiar						
6.1	Pregătirea personalului de exploatare	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
6.2	Probe tehnologice	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
TOTAL CAPITOL 6		0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
TOTAL GENERAL		45,180.278	10,198.708	8,938.239	54,118.517	12,216.370
Din care C + M		38,597.167	8,712.679	7,719.433	46,316.600	10,455.215

”DEVIZUL GENERAL ESTIMATIV” privind cheltuielile incluse în cadrul proiectului POR”
Reabilitare și modernizare drum județean DJ108A: lim. jud. Cluj - Bogdana, km: 7+400 - 19+000

		În mii lei/ mii euro la cursul	4.4300	lei/euro din data de	curs CNP pt. 2015-2018*	
Nr. Crt	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fără TVA)		TVA	Valoare (inclusiv TVA)	
		Mii lei	Mii euro	Mii lei	Mii lei	Mii euro
1	2	3	4	5	6	7
CAPITOLUL 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului						
1.1	Obținerea terenului	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
1.2	Amenajarea terenului	11.600	2.619	2.320	13.920	3.142
1.3	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială	23.200	5.237	4.640	27.840	6.284
TOTAL CAPITOL 1		34.800	7.856	6.960	41.760	9.427
CAPITOLUL 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului						
TOTAL CAPITOL 2		0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
CAPITOLUL 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică						
3.1	Studii de teren	33.798	7.629	6.760	40.558	9.155
3.2	Taxe pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	14.341	3.237	2.868	17.209	3.885
3.3	Proiectare și inginerie	1,481.687	334.467	296.337	1,778.024	401.360
3.4	Organizarea procedurilor de achiziție	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
3.5	Consultanță	195.000	44.018	39.000	234.000	52.822
3.6	Asistență tehnică	393.234	88.766	78.647	471.881	106.519
TOTAL CAPITOL 3		2,118.060	478.117	423.612	2,541.672	573.741
CAPITOLUL 4 Cheltuieli pentru investiția de bază						
4.1	Construcții și instalații	37,064.492	8,366.702	7,412.898	44,477.390	10,040.043
4.2	Montaj utilaj tehnologic	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale cu montaj	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
4.4	Utilaje fără montaj și echipamente de transport	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
4.5	Dotări	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
4.6	Active necorporale	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
TOTAL CAPITOL 4		37,064.492	8,366.702	7,412.898	44,477.390	10,040.043
CAPITOLUL 5 Alte cheltuieli						
5.1	Organizare de șantier	940.546	212.313	188.109	1,128.655	254.775
	5.1.1. Lucrări de construcții	940.546	212.313	188.109	1,128.655	254.775
	5.1.2. Cheltuieli conexe organizării șantierului	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
5.2	Comisioane, taxe, cote legale, costul creditului	489.083	110.402	0.000	489.083	110.402
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute	3,920.235	884.929	784.047	4,704.282	1,061.915
TOTAL CAPITOL 5		5,349.864	1,207.644	972.156	6,322.020	1,427.093
CAPITOLUL 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste și predare la beneficiar						
6.1	Pregătirea personalului de exploatare	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
6.2	Probe tehnologice	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
TOTAL CAPITOL 6		0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
TOTAL GENERAL		44,567.216	10,060.320	8,815.627	53,382.843	12,050.303
Din care C + M		38,039.838	8.586.871	7.607.968	45,647.806	10.304.245

**”DEVIZUL GENERAL ESTIMATIV” privind cheltuielile neincluse în cadrul proiectului POR”
„Reabilitare și modernizare drum județean DJ108A: lim. jud. Cluj - Bogdana, km: 7+400 - 19+000”**

		În mii lei/ mii euro la cursul	4.4300	lei/euro din data de	curs CNP pt. 2015-2018*	
Nr. Crt	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fără TVA)		TVA	Valoare (inclusiv TVA)	
		Mii lei	Mii euro	Mii lei	Mii lei	Mii euro
1	2	3	4	5	6	7
CAPITOLUL 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului						
1.1	Obținerea terenului	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
1.2	Amenajarea terenului	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
1.3	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
TOTAL CAPITOL 1		0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
CAPITOLUL 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului						
TOTAL CAPITOL 2		0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
CAPITOLUL 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică						
3.1	Studii de teren	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
3.2	Taxe pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
3.3	Proiectare și inginerie	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
3.4	Organizarea procedurilor de achiziție	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
3.5	Consultanță	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
3.6	Asistență tehnică	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
TOTAL CAPITOL 3		0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
CAPITOLUL 4 Cheltuieli pentru investiția de bază						
4.1	Construcții și instalații	557.329	125.808	111.466	668.795	150.969
4.2	Montaj utilaj tehnologic	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale cu montaj	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
4.4	Utilaje fără montaj și echipamente de transport	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
4.5	Dotări	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
4.6	Active necorporale	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
TOTAL CAPITOL 4		557.329	125.808	111.466	668.795	150.969
CAPITOLUL 5 Alte cheltuieli						
5.1	Organizare de șantier	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
	5.1.1. Lucrări de construcții	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
	5.1.2. Cheltuieli conexe organizării șantierului	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
5.2	Comisioane, taxe, cote legale, costul creditului	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute	55.733	12.581	11.147	66.879	15.097
TOTAL CAPITOL 5		55.733	12.581	11.147	66.879	15.097
CAPITOLUL 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste și predare la beneficiar						
6.1	Pregătirea personalului de exploatare	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
6.2	Probe tehnologice	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
TOTAL CAPITOL 6		0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
TOTAL GENERAL		613.062	138.389	122.612	735.674	166.066
Din care C + M		557.329	125.808	111.466	668.795	150.969

Principalii indicatori tehnico-economici

I. Valoarea totală (INV), inclusiv TVA:
54.118,517 mii lei (12.216,370 mii euro), din care C+M:
- 46.316,600 mii lei (10.455,215 mii euro).

II. Eșalonarea investiției, (INV / C+M), inclusiv TVA:

* Anul I: 29.758,065 mii lei /25.475,806 mii lei;

* Anul II: 24.360,452 mii lei /20.840,794 mii lei.

(1 euro* = 4,43 lei)

*Nota: cursul de schimb lei/euro a fost calculat ca medie a prognozelor estimate pentru cursul de schimb anual pentru perioada 2015-2018, date estimate de către Comisia națională de prognoză în Proiecția principalilor indicatori macro-economici, primăvara 2015, http://www.cnp.ro/user/repository/prognoza_2015_2018_varianta_de_primavara_2015.pdf (Ghidul solicitantului - condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014 - 2020).

III. Capacități (în unități fizice și valorice):

- * Lungime drum = 11,600 km;
- * Lungime pistă de biciclete nou construite = 2,620 km;
- * Lungime trotuare nou construite = 3,140 km;
- * Stații de transport public = 6 buc;
- * Perdele forestiere = 3,200 km;
- * șanțuri protejate cu beton = 5,382 km;
- * Rigole = 6,288 km;
- * Ziduri de sprijin nou construite = 3,475 km;
- * Poduri reabilitate = 1 buc;
- * Podețe (poziții noi/înlocuite/reabilitate) = 41 buc.

DESCRIERE INVESTIȚIE

I - DATE GENERALE

Titlul proiectului:

''REABILITARE ȘI MODERNIZARE DRUM JUDEȚEAN DJ108A: LIM. JUD. CLUJ - BOGDANA: KM 7+400 - 19+000''

Amplasamentul:

Regiunea de dezvoltare: Nord-Vest;

Județul: Sălaj;

Lungime de sector de drum județean propus pentru reabilitare și modernizare: 11,6 km;

Localități riverane sectorului de drum propus pentru reabilitare și modernizare: Bogdana, Huta și cătunul Poic.

Solicitant:

UAT JUDEȚUL SĂLAJ

Piața 1 Decembrie 1918 nr.12, Zalău, jud. Sălaj

Tel. 0260 - 614120, fax 0260 - 661097

II - TIPUL DE INTERVENȚIE

Reabilitare și modernizare de drum județean DJ108A: lim. jud. Cluj - Bogdana: km 7+400 - 19+000.

Tipul lucrărilor ce se vor efectua:

Tronsonul propus spre reabilitare face parte din categoria de drum județean cu 2 benzi de circulație, clasa tehnică IV, conform prevederilor HG nr.782/2014 și a Ordinului nr.46/1998.

Lucrările ce se vor efectua fac parte din următoarele categorii:

- modernizarea structurii rutiere;
- asigurarea stabilității corpului drumului în zonele afectate de alunecări de teren sau în zonele cu cedări locale ale corpului drumului;
- asigurarea colectării și evacuării apelor de pe partea carosabilă și din zona drumului prin realizarea de șanțuri pereate sau nepereate, după caz;
- amenajarea podurilor și podețelor transversale existente sau realizarea de poduri și podețe transversale noi, dacă este cazul;
- punerea în siguranță a podurilor existente pentru clasa de încărcare E;
- amenajarea podețelor laterale existente sau realizarea de podețe laterale noi, dacă este cazul;
- refacerea/realizarea podețelor de acces la gospodării/proprietăți, atât în intravilanul localităților, cât și în extravilanul acestora;
- amenajări de cursuri torențiale de apă;
- realizarea trotuarelor în localități pe o parte sau pe ambele părți ale drumului acolo unde spațiul din zona de siguranță sau de protecție a drumului permite acest lucru;
- executarea racordurilor drumului cu străzile și drumurile laterale conform condițiilor impuse de legislația în vigoare;
- amenajare de parcuri și stații de autobuz în zonele unde acestea sunt necesare;
- amenajarea unor trasee pentru piste de biciclete acolo unde există accesibilitate;
- executarea lucrărilor de siguranță rutieră (amenajarea curbelor, semnalizarea adecvată a drumului în concordanță cu prevederile actelor normative în vigoare, realizarea marcajelor longitudinale axiale și laterale, precum și a marcajelor transversale pentru trecerile de pietoni, celule fotovoltaice pentru trecerile de pietoni, parapeti);
- amenajarea unor sensuri giratorii în intersecții pentru fluidizarea traficului rutier;
- executarea lucrărilor pentru amenajarea și protecția mediului;
- relocarea utilităților acolo unde lucrările de reabilitare/modernizare impun acest lucru.

III - DATE CARACTERISTICE PRIVIND AMPLASAMENTELE ȘI CONSTRUCȚIILE

III. 1 - CARACTERISTICILE AMPLASAMENTULUI

Tronsonul cuprins între km 7+400 - 19+000 se găsește între limita cu Județul Cluj și localitatea Bogdana. Topografia locală se caracterizează

printr-o zonă deluroasă, cu altitudini de 540 - 650 m. Obiectivul de investiție propus este amplasat în JUDEȚUL SĂLAJ, pe drumul județean DJ108A. Amplasamentul se găsește la limita dintre Depresiunea Panonică și Depresiunea Transilvaniei.

Sectorul de drum care face obiectul propunerii de finanțare este inclus în "Traseul Regional Transilvania Nord", document aprobat de către Consiliul pentru Dezvoltare Regională al Regiunii de Dezvoltare Nord - Vest.

Încadrare în localitate și zonă:

Sectorul de drumul propus spre reabilitare și modernizare - în lungime de 11,6 km (km 7+400 - 19+000) - traversează cătunul Poic și localitățile Huta, Bogdana din comuna Buciumi. DJ 108A face legătura între două drumuri naționale / europene - DN 1F / E81, inclus în rețeaua TEN-T și DN 1/E60 - reprezentând unica legătură a comunelor aflate pe traseul drumului (Buciumi, Agrij și Românași), cu municipiul Zalău - reședință de județ, respectiv cu drumurile europene și naționale din regiune.

Descrierea stării actuale a sectorului de drum județean:

La momentul actual starea tehnică a drumului propus spre reabilitare prin proiect se prezintă astfel:

- drum județean cu 2 benzi de circulație;
- lățimea părții carosabile: 5,00 - 6,00 m;
- suprafața de rulare: reabilitată parțial, pietruită parțial, denivelată, cu gropi, burdușiri, pelade, cedări locale și tendințe de alunecări de teren pe zone izolate;

- șanțurile: parțial colmatate și nu asigură evacuarea apelor;
- podețele și podurile: degradate și subdimensionate;
- acostamentele: denivelate și degradate structural.

Vecinătăți, căi de acces public:

Drumul județean DJ 108A intră pe teritoriul județului Sălaj la limita dintre județele Cluj și Sălaj. Pe tronsonul propus pentru reabilitare/modernizare, drumul județean DJ 108A se intersectează cu DJ 108N, în extravilanul localității Huta (km 10+316).

III. 2 - CARACTERISTICILE INVESTIȚIEI:

- lungime drumuri județene reconstruite/modernizate conectate la TEN-T - 11,6 km;
- lungime pistă simplă (cu un sens) de biciclete construite/modernizate - 2,620 km;
- suprafață trotuare/trasee pietonale modernizate/realizate - 3,140 km;
- stații transport public și alveole construite/modernizate - 6 buc.;
- perdele forestiere - 3,2 km;
- șanțuri protejate cu beton - 5,382 km;
- rigole - 6,288 km;
- ziduri de sprijin nou construite - 3,475 km;
- poduri reabilitate - 1 buc.;
- podețe (poziții noi/inlocuite/reabilitate) - 41 buc.

ROMÂNIA

JUDEȚUL SĂLAJ

CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂREA nr. 169 din 28 octombrie 2016

pentru modificarea Hotărârii nr. 110 din 15 iulie 2016 privind aprobarea Acordului de parteneriat între JUDEȚUL SĂLAJ și Comuna Buciumi pentru derularea proiectului "Reabilitare și modernizare drum județean DJ108A: lim. jud. Cluj - Bogdana: km 7+400 - 19+000"

CONSILIUL JUDEȚEAN SĂLAJ, întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere:

- expunerea de motive nr.15249 din 24.10.2016 a președintelui CONSILIULUI JUDEȚEAN;
- raportul de specialitate nr. 15248 din 24.10.2016 al Direcției managementul proiectelor și dezvoltare regională;
- Ghidul Solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelului de proiecte nr. POR2016/6/6.1/1, Axa prioritară 6,

Prioritatea de investiții 6.1 varianta consolidată - octombrie 2016;

- prevederile art. 91 alin. (6) lit. c) și alin. (6) lit. a) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. I. Se modifică Acordul de parteneriat între JUDEȚUL SĂLAJ și Comuna Buciumi pentru derularea proiectului "Reabilitare și modernizare drum județean DJ108A: lim. jud. Cluj - Bogdana: km 7+400 - 19+000", aprobat prin Hotărârea CONSILIULUI JUDEȚEAN SĂLAJ nr.110 din 15 iulie 2016, conform anexei la prezenta hotărâre.

Art. II. Celelalte prevederi ale Hotărârii CONSILIULUI JUDEȚEAN SĂLAJ nr. 110 din 15 iulie 2016 rămân neschimbate.

Art. III. Cu ducerea la îndeplinire se încredințează Direcția managementul proiectelor și dezvoltare regională.

Art. IV. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Direcția juridică și administrație locală;
- Direcția managementul proiectelor și dezvoltare regională;
- Direcția economică.

PREȘEDINTE,
Tiberiu Marc

Contrasemnează,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Cosmin-Radu Vlaicu

ACORD DE PARTENERIAT
NR.15816/02.11.2016

pentru realizarea proiectului "Reabilitare și modernizare drum județean DJ108A: lim. jud. Cluj - Bogdana: km 7+400 - 19+000"

Art. 1. PĂRȚILE

1. JUDEȚUL SĂLAJ, cu sediul în municipiul Zalău, P-ța 1 Decembrie 1918, nr.12, telefon 0260-614120, fax 0260-661097, cod fiscal nr. 4494764, cont cerere de rambursare nr. RO83TREZ56121720220XXXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Zalău, reprezentat prin Președintele CONSILIULUI JUDEȚEAN SĂLAJ - Tiberiu Marc având calitatea de LIDER DE PROIECT (PARTENER 1)

2. Comuna Buciumi, cu sediul în localitatea Buciumi, nr. 124, JUDEȚUL SĂLAJ, cod poștal 457050, telefon / fax 0260.624.608, cod fiscal nr. 4291611, cont nr. RO54TREZ24A840301710101X, deschis la Trezoreria Municipiului Zalău, reprezentat prin Primarul comunei Buciumi - Ioan Eugen Lazăr având calitatea de Partener 2

au convenit următoarele:

ART. 2. OBIECTUL

(1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția fiecărei părți la cofinanțarea cheltuielilor totale precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: "Reabilitare și modernizare drum județean DJ108A: lim. jud. Cluj - Bogdana: km 7+400 - 19+000", care este depus în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 6 - Îmbunătățirea Infrastructurii Rutiere de Importanță Regională, Prioritatea de investiție 6.1, Stimularea Mobilității Regionale prin Conectarea Nodurilor Secundare și Terțiare la Infrastructura Ten-T, Inclusiv a Nodurilor Multimodale, apel de proiecte POR/6/6.1/1. precum și pe durata de valabilitate a contractului de finanțare. (2) Prezentul acord se constituie anexa la cererea de finanțare.

ART. 3. ROLURI ȘI RESPONSABILITĂȚI ÎN IMPLEMENTAREA PROIECTULUI

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația

Roluri și responsabilități

JUDEȚUL SĂLAJ - Lider de parteneriat (Partener 1)

Activitate	Subactivitate	Roluri și responsabilități ale Județului Sălaj	Valoare (inclusiv TVA)
I. Activități realizate înainte de depunerea cererii de finanțare			
I.1 Activitatea de pregătire a proiectului (pregătire Cerere de finanțare și documentație tehnico-economică și alte documente solicitate prin Ghidul General, precum și prin Ghidurile specifice	I.1.1 Intabularca terenului: întocmirea documentației, obținerea numărului cadastral provizoriu și înregistrarea terenului în cartea funciară	Pentru a dovedi proprietatea drumului județean DJ 108A, conform Ghidului specific, Consiliul Județean Sălaj a parcurs procedura de achiziție publică pentru realizarea documentațiilor cadastrale necesare înscrierii în cartea funciară a drumului județean.	17.209,20 lei
	I.1.2 Achiziția serviciilor necesare pregătirii proiectului (proiectare și consultanță)	JUDEȚUL SĂLAJ a derulat procedura de achiziție publică pentru contractarea serviciilor de proiectare (faza SF) și consultanță aferente investiției de reabilitare și modernizare a DJ 108A	0 lei
	I.1.3 Pregătire documentație tehnico-economică și obținere avize/acorduri faza SF	Firma de proiectare desemnată în urma procedurii de achiziție a realizat documentația tehnică în conformitate cu prevederile HG 28 / 2008 (studii de fezabilitate, expertize tehnice, studii topografice, studii geotehnice, studii de trafic)	101.839,91 lei
	I.1.4 Pregătire Cerere de finanțare și dosar de finanțare	Firma de consultanță desemnată în urma procedurilor de achiziție a realizat cererea de finanțare și dosarul de finanțare aferent, în conformitate cu prevederile Ghidului solicitantului	78.000 lei
I.2 Activitatea de achiziție a lucrărilor, inclusiv proiectarea faza PT și DDE	I.2.1 Pregătirea documentației și realizarea procedurii de atribuire	CONSILIUL JUDEȚEAN SĂLAJ a lansat SEAP în 07.01.2016 procedura de achiziție publică pentru serviciile de proiectare (Faza PT) și pentru execuția lucrărilor aferente investiției.	0 lei
	I.2.2 Atribuirea contractului de execuție și proiectare	Procedura de achiziție publică este în faza de evaluare a ofertelor, în 15.03.2016 au fost deschise ofertele.	0 lei
II. Activități ce se vor realiza după depunerea cererii de finanțare			
II.1 Activitatea de elaborare a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	II.1.1 Elaborarea documentației faza PT și DDE	Ofertantul câștigător va elabora proiectul tehnic pentru DJ 108A în conformitate cu Ordinul 863/2008.	948.069,60 lei

II.2 Activitatea de obținere a avizelor / acordurilor și autorizației de construire	II.2.1 Elaborarea studiilor și documentațiilor tehnice necesare obținerii avizelor /acordurilor/ Autorizației de construire	Ofertantul câștigător va elabora documentațiile și studiile pentru avizele / acordurile faza PT necesare obținerii autorizării lucrărilor de construcție; Se va realiza auditul de siguranță rutieră faza PT.	430.075,20 lei
	II.2.2 Obținerea avizelor/ acordurilor/ Autorizației de construire	obținerea avizelor / acordurilor pentru AC; obținerea autorizației de construire.	0 lei
II.3 Încheierea contractului de finanțare		După verificare dosarului de finanțare depus de UAT JUDEȚUL SĂLAJ, în parteneriat cu UAT Comuna Buciumi de către instituțiile abilitate și parcurgerea tuturor etapelor precizate în ghidul specific pentru Prioritatea de investiții 6.1 se va semna contractul de finanțare aferent proiectului.	0 lei
II.4 Activitatea de pregătire a documentațiilor de achiziție, precum și încheierea contractelor cu operatorii economici	II.4.1 Pregătirea documentației, realizarea procedurii și încheierea contractului de consultanță în managementul proiectului	Comisia de evaluare va analiza ofertele depuse și va finaliza procedura de atribuire, cu respectarea prevederilor legale.	0 lei
	II.4.2 Pregătirea documentației, realizarea procedurii și încheierea contractului de asistență tehnică din partea dirigintilor de șantier	Această activitate va fi realizată în conformitate cu prevederile legale privind achizițiile publice.	0 lei
	II.4.3 Pregătirea documentației, realizarea procedurii și încheierea contractului de audit financiar al proiectului	Atribuirea serviciilor de audit va fi realizată în conformitate cu legislația privind achizițiile publice și cu Planul anual de achiziții aprobat la nivelul CONSILIULUI JUDEȚEAN SĂLAJ.	0 lei
	II.4.4 Încheierea contractului pentru auditul de siguranță rutieră la faza PT	Atribuirea serviciilor de publicitate pe durata implementării proiectului va fi realizată în conformitate cu legislația privind achizițiile publice și cu Planul anual de achiziții aprobat la nivelul CONSILIULUI JUDEȚEAN SĂLAJ.	0 lei
II.5 Activitatea de monitorizare a contractelor de achiziție încheiate și management de proiect	II.5.1 Monitorizarea contractelor de achiziție	Echipa de proiect propusă, formată din funcționari publici din cadrul CONSILIULUI JUDEȚEAN Sălaj, are următoarea componență: manager de proiect, asistenți manageri (2 persoane), responsabil financiar, experți tehnici (3 persoane), responsabil achiziții publice, responsabil juridic, responsabil comunicare, responsabil IT (My SMIS), reprezentant partener. Atribuțiile echipei de proiect sunt:	0 lei
	II.5.2 Managementul proiectului asigurat de echipa internă	<ul style="list-style-type: none"> Monitorizarea evoluției proiectului sub aspectul încadrării activităților în bugetul estimat și în graficul de timp; Urmărirea îndeplinirii indicatorilor asumați prin documentația de finanțare; Organizarea procedurilor de achiziție publică de servicii și lucrări; <p>Echipa de proiect va monitoriza contractele de servicii și lucrări încheiate în cadrul proiectului.</p> <p>Echipa desemnată de ofertantul câștigător va sprijini echipa internă de proiect în derularea unor activități specifice managementului de proiect</p>	0 lei
	II.5.3 Consultanță externă specializată în managementul proiectului		34.000,00 lei

II.6. Realizarea lucrărilor de reabilitare și modernizare	II.6.1 Organizare de șantier	Beneficiarul va preda amplasamentul și va asigura accesul Antreprenorului la acesta.	1.128.655,20 lei
	II.6.2 Execuția lucrărilor de reabilitare și modernizare a drumului județean DJ 108A	Antreprenorul va derula lucrările de reabilitare și modernizare a drumului județean DJ 108A, respectând prevederile caietelor de sarcini și ale proiectelor tehnice și reglementările legale în vigoare.	49.397.125,04 lei
	II.6.3 Organizarea procedurilor de achiziție și elaborarea eventualelor studii de teren necesare pe parcursul execuției lucrărilor	Dacă situația din teren o va impune, pe parcursul execuției lucrărilor vor fi elaborate toate studiile de teren necesare pentru depășirea unor eventuale obstacole în execuție.	0 lei
	II.6.4 Recepția la terminarea lucrărilor și darea în exploatare a drumului	Acastă subactivitate va fi efectuată în conformitate cu prevederile legale în vigoare la finalizarea lucrărilor în termenele prevăzute în contractul de execuție	0 lei
II.7 Prestarea serviciilor de asistență tehnică și dirigenție de șantier	II.7.1 Asistență tehnică din partea proiectantului – serviciile de asistență tehnică din partea proiectantului au fost contractate prin contractul de servicii de proiectare (faza PT)	– Emiterea de soluții tehnice, precizări sau clarificări legate de aplicarea proiectului în concordanță cu situația din teren; – Urmărirea respectării prevederilor din proiect, a programului calității și respectarea normelor în vigoare atât de către Antreprenor cât și de către Inginer;	338.596,80 lei
	II.7.2 Asistență tehnică din partea diriginților de șantier	Firma de supraveghere lucrări (inginerul) va desfășura activități specifice de monitorizare și verificare în perioada de execuție.	471.881,29 lei
II.8 Activitatea de raportare în cadrul proiectului	II.8.1 Întocmirea și transmiterea rapoartelor intermediare și finale	Beneficiarul, cu sprijinul firmei de consultanță va transmite rapoarte de progres, conform modelului anexat la Ghidul specific, trimestrial și ori de câte ori se vor solicita în scris de AMPOR/OI.	27.000,00 lei
II.9 Activitatea de solicitare cereri de plată și/sau rambursare a cheltuielilor proiectului	II.9.1 Solicitare cereri de plată și/sau rambursare a cheltuielilor proiectului	Echipa de proiect, cu sprijinul firmei de consultanță va transmite cererile de plată/rambursare a cheltuielilor proiectului.	84.000,00 lei
II.10 Activitatea de informare și publicitate în cadrul proiectului	II.10.1 Realizarea activităților obligatorii de informare și publicitate aferente proiectului	Promovarea proiectului se va face pe toată perioada implementării acestuia, conform "Manualului de identitate vizuală" pentru POR 2014-2020, ediția I, martie 2016.	45.600,00 lei
II.11 Auditarea proiectului	II.11.1 Realizarea auditului financiar extern al proiectului	Auditul proiectului va fi realizat de o firmă de audit financiar autorizată de Camera Auditorilor Financiari din România. Procesul de audit se va realiza cu respectarea legislației în vigoare: Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 75/1999 republicată privind activitatea de audit financiar și Standardele Internaționale de Audit publicate de IFAC.	26.400,00 lei
II.12 Activitatea de întocmire și depunere a cererii de rambursare finale	II.12.1 Întocmirea și depunerea cererii de rambursare finale	- Întocmirea cererii de rambursare finală cu toate documentele justificative necesare; - Răspunsuri la eventualele clarificări solicitate de OI - Pregătirea documentelor proiectului în vederea verificării acestora de către finanțator pe parcursul vizitei finale la fața locului	11.000,00 lei
	II.12.2 Perioada estimată de procesare a cererii de rambursare finale și data estimată pentru efectuarea plății aferente acesteia	- Arhivarea documentelor aferente proiectului la sediul CONSILIULUI JUDEȚEAN SĂLAJ	0

COMUNA BUCIUMI - PARTENER 2

Activitate	Subactivitate	Rolurile și responsabilitățile Comunei Buciului	Valoare
II. Activități ce se vor realiza după depunerea cererii de finanțare			
II.1 . Realizarea lucrărilor de reabilitare și modernizare (în corelare cu activitatea II.6. a JUDEȚULUI SĂLAJ, Liderul de parteneriat, Partener 1 - Realizarea lucrărilor de reabilitare și modernizare)	II.1.1 Execuția lucrărilor de reabilitare și modernizare a drumului județean DJ 108A (în corelare cu subactivitatea II.6.2 a JUDEȚULUI SĂLAJ, Liderul de parteneriat, Partener 1 - Execuția lucrărilor de reabilitare și modernizare a drumului județean DJ 108A)	Pe parcursul derulării lucrărilor de reabilitare și modernizare partenerul, UAT Comuna Buciului va permite accesul utilajelor și mașinilor Antreprenorului pe teritoriul său administrativ. De asemenea, conform prevederilor Ghidului solicitantului pentru Prioritatea 6.1 partenerul va pune la dispoziția liderului de proiect suprafețele aflate în proprietatea sa adiacente drumului județean pentru realizarea lucrărilor de stabilizare și consolidare a drumului, conform tabelului prezentat mai jos.	0 lei

Tabel cu suprafețele de teren aflate în proprietatea Comunei Buciului pe care se vor executa lucrări de stabilizare aferente DJ 108A

Poziționare	km început	km sfârșit	L	S	Tip lucrare propusă	Date de identificare
	m	m	m	mp		
stânga	11+650	11+696	46	40	șanț trapezoidal	Nr. cadastral/ Nr. topografic 50586, 50587, 287 UAT Comuna Buciului
dreapta	11+720	11+750	30	35	șanț trapezoidal	
stânga	11+900	11+960	60	100	gabioane de picior taluz	
stânga	12+715	12+780	65	50	parapet	
stânga	11+370	11+410	40	80	zid debleu	
stânga	12+820	12+850	30	35	rigolă ranforsată	
stânga	12+555	12+560	5	50	torent	
dreapta	12+875	12+890	15	25	parapet	
dreapta	11+200	11+320	120	360	gabion de picior taluz	
dreapta	11+390	11+580	190	720	gabion de picior taluz	
dreapta	13+000	13+095	95	195	șanț trapezoidal	
stânga	14+397	14+402	5	50	torent	
dreapta	12+005	12+060	55	738	consolidare cu piloți	
dreapta	12+020	12+055	35		gabioane	
TOTAL			791	2.478	-	

(2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația Contribuția (unde este cazul)

JUDEȚUL SĂLAJ - lider de proiect (Partener 1)

Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %):

1.062.789,04 lei , reprezentând 2% din total cheltuieli eligibile (inclusiv TVA)

Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %)

315.390,36 lei, reprezentând 100% din total cheltuieli neeligibile (inclusiv TVA)

Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %)

1.378.179,40 lei, reprezentând 2,58% din total cheltuieli (inclusiv TVA)

Partener 2 Comuna Buciului - 0 lei

(3) Plăți

a) decontările între liderul de proiect și parteneri se vor efectua conform prevederilor legale în vigoare privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 (dacă este cazul).

b) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de proiect o cerere de rambursare/plata pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de acesta (dacă este cazul).

c) liderul de proiect depune cererea de rambursare/plata, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3(2) din acordul de parteneriat.

d) liderul de proiect și partenerii - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele necesare creditelor de angajament și a creditelor

bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare.

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a acordului este cuprinsă între _____ (data semnării - zz/ll/aaaa) și data încheierii oficiale a POR 2014-2020 sau perioada de durabilitate, oricare dintre acestea intervine ultima.

Art. 5. Drepturile și obligațiile Județului Sălaj - liderul de proiect (Partener 1)

Drepturile liderului de proiect (Partener 1)

(1) Liderul de proiect (Partenerul 1) are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

Obligațiile liderului de proiect (Partener 1)

(2) Liderul de proiect (Partener 1) - JUDEȚUL SĂLAJ va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.

(3) Liderul de proiect (Partener 1) - JUDEȚUL SĂLAJ va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(4) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu comuna Buciumi (Partener 2) înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar POR.

(5) Liderul de proiect (Partener 1) - JUDEȚUL SĂLAJ se va asigura de desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de către ceilalți parteneri, conform normelor în vigoare

(6) Liderul de proiect (Partener 1) - JUDEȚUL SĂLAJ va înainta OI cererile de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.

(7) În cazul în care Comuna Buciumi (Partener 2), nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), Liderul de proiect (Partener 1) - JUDEȚUL SĂLAJ va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații.

(8) În cazul unui prejudiciu, Liderul de proiect răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

(9) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele Liderului de proiect/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli conform legislației în vigoare.

(10) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

Art. 6. Drepturile și obligațiile Comunei Buciumi - Partener 2

Drepturile Comunei Buciumi - Partener 2

(1) Cheltuielile angajate de Partenerul 2, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către Liderul de proiect corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile. (dacă este cazul)

(2) Partenerul are dreptul să fie consultat cu regularitate de către Liderul de proiect, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului și să i se furnizeze, de către Liderul de proiect copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(3) Partenerul are dreptul să fie consultat, de către Liderul de proiect, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM / OI POR.

Obligațiile Comunei Buciumi - Partener 2

(4) Partenerul 2 este obligat să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.

(5) Partenerul 2 este obligat să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată.

(6) Partenerul 2 este obligat să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată

(7) Partenerul 2 va înainta liderului de parteneriat cererile de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, dosarele achizițiilor, rapoartele de progres etc., conform activității/activităților proprii din proiect.

(8) Partenerul este obligat să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Plată/Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.

(9) Partenerul este obligat să pună la dispoziția Liderului de proiect suprafețele aflate în proprietatea sa adiacente drumului județean pentru realizarea lucrărilor de stabilizare și consolidare a drumului, conform tabelului prezentat la art. 3. Activitățile Comunei Buciumi.

(10) Partenerul este obligat să furnizeze Liderului de proiect orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.

(11) Partenerul este obligat (dacă va fi cazul) să deschidă conturi bancare dedicate proiectului, în conformitate cu prevederile legale în materie în vigoare.

(12) Partenerul este obligat (dacă va fi cazul) să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.

(13) Partenerul este obligat să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

(14) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

(15) În cazul unui prejudiciu, Partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu Liderul de proiect.

(16) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de Proiect/Partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.

(17) Partenerii (1 sau 2) pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

(18) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(19) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM.

Art. 7. Proprietatea

(1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului modernizat/ extins și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la efectuarea plății finale/ dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.

(2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.

(3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.

(4) Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin POR 2014-2020, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 8. Dispoziții finale

(1) Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

(2) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

(3) Părțile sunt de acord că prezentul acord este guvernat de legea română.

Întocmit în număr de 3 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnat azi 02.11.2016

La sediul CONSILIULUI JUDEȚEAN SĂLAJ

Lider de proiect (Partener 1)

JUDEȚUL SĂLAJ

Partener 2

COMUNA BUCIUMI

Președintele
CONSILIULUI JUDEȚEAN SĂLAJ

Tiberiu MARC

Primarul
COMUNEI BUCIUMI

Ioan Eugen LAZĂR

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂREA nr. 170
din 28 octombrie 2016

pentru modificarea Hotărârii nr. 65 din 11 mai 2016 privind aprobarea Acordului de parteneriat între JUDEȚUL SĂLAJ și Orașul Cehu Silvaniei pentru derularea proiectului "Reabilitare și modernizare drumuri județene: DJ 108D: Crișeni (DN 1H) - Cehu Silvaniei (DJ 196), km 0+000 - 22+693 și DJ 196: lim. Jud. Satu-Mare - Horoatu Cehului - Benesat, km 28+000-28+900 - 36+080-43+150"

CONSILIUL JUDEȚEAN SĂLAJ, întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 15.280 din 24.10.2016 a președintelui CONSILIULUI JUDEȚEAN;
- raportul de specialitate nr. 15.277 din 24.10.2016 al Direcției managementul proiectelor și dezvoltare regională;
- Ghidul Solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelului de proiecte nr. POR2016/6/6.1/1, Axa prioritară 6, Prioritatea de investiții 6.1 varianta consolidată - octombrie 2016;
- prevederile art. 91 alin. (6) lit. a) și lit. c) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. I. Se modifică Acordul de parteneriat între JUDEȚUL SĂLAJ și orașul Cehu Silvaniei pentru derularea proiectului "Reabilitare și modernizare drumuri județene: DJ 108D: Crișeni (DN 1H) - Cehu Silvaniei (DJ 196), km 0+000 - 22+693 și DJ 196: lim. Jud. Satu-Mare - Horoatu Cehului - Benesat, km 28+000-28+900 - 36+080-43+150", aprobat prin Hotărârea CONSILIULUI JUDEȚEAN SĂLAJ nr. 65 din 11 mai 2016, conform anexei care face parte integrantă la prezenta hotărâre.

Art. II. Celelalte prevederi ale Hotărârii CONSILIULUI JUDEȚEAN SĂLAJ nr. 65 din 11 mai 2016 rămân neschimbate.

Art. III. Cu ducerea la îndeplinire se încredințează Direcția managementul proiectelor și dezvoltare regională.

Art. IV. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Direcția juridică și administrație locală;
- Direcția managementul proiectelor și dezvoltare regională;
- Direcția economică
- Orașul Cehu Silvaniei.

PREȘEDINTE,
Tiberiu Marc

Contrasemnează,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Cosmin-Radu Vlaicu

ACORD DE PARTENERIAT

NR. _____/_____

pentru realizarea proiectului "Reabilitare și modernizare drumuri județene DJ 108D: Crișeni (DN 1H) - Cehu Silvaniei (DJ 196), km 0+000 - 22+693 și DJ 196: lim. Jud. Satu-Mare - Horoatu Cehului - Benesat, km 28+000-28+900 - 36+080-43+150"

Art. 1. PĂRȚILE

1. JUDEȚUL SĂLAJ, cu sediul în Zalău, P-ța 1 Decembrie 1918, nr.12, telefon 0260-614120, fax 0260-661097, cod fiscal nr. 4494764, cont cerere de rambursare nr. RO83TREZ56121720220XXXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Zalău, reprezentat prin Președintele CONSILIULUI JUDEȚEAN SĂLAJ - Tiberiu Marc având calitatea de LIDER DE PROIECT (PARTENER 1)

2. Orașul Cehu Silvaniei, cu sediul în Cehu Silvaniei, Piața Trandafirilor nr. 35, telefon 0260-650355, fax 0260-650602, cod fiscal nr. 4291859, cont nr. _____, deschis la Trezoreria Cehu Silvaniei, reprezentat prin Primarul orașului - Cheregi Ioan având calitatea de de Partener 2 <se vor insera datele de identificare ale solicitantului/liderului de parteneriat>+ conturi solicitant (în funcție de tipul instituției - central, local, privat, conform prevederilor.....)

au convenit următoarele:

ART. 2. OBIECTUL

(1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția fiecărei părți la cofinanțarea cheltuielilor totale precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: Î Reabilitare și modernizare drumuri județene DJ 108D: Crișeni (DN 1H) - Cehu Silvaniei (DJ 196), km 0+000 - 22+693 și DJ 196: lim. Jud. Satu-Mare - Horoatu Cehului - Benesat, km 28+000-28+900 - 36+080-43+150Î, care este depus în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 6 - Îmbunătățirea Infrastructurii Rutiere de Importanță Regională Prioritatea de investiție 6.1, Stimularea Mobilității Regionale prin Conectarea Nodurilor Secundare și Terțiare la Infrastructura Ten-T, Inclusiv a Nodurilor Multimodale apel de proiecte POR/6/6.1/1. precum și pe durata de valabilitate a contractului de finanțare. (2)Prezentul acord se constituie anexa la cererea de finanțare.

ART. 3. ROLURI ȘI RESPONSABILITĂȚI ÎN IMPLEMENTAREA PROIECTULUI

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația

Roluri și responsabilități

JUDEȚUL SĂLAJ

Activitate	Subactivitate	Roluri și responsabilități ale Județului Sălaj	Valoare
I. Activități realizate înainte de depunerea cererii de finanțare			234.459,60
I.1 Activitatea de pregătire a proiectului	I.1.1 Lansare procedură de achiziție publică pentru realizarea documentației tehnice aferentă investiției de reabilitare și modernizare a DJ 108D și DJ 196	JUDEȚUL SĂLAJ a derulat procedura de achiziție publică pentru contractarea serviciilor de proiectare (faza SF) aferente investiției de reabilitare și modernizare a DJ 108D și DJ 196	0
	I.1.2 Elaborare documentație tehnică aferentă investiției de reabilitare și modernizare a DJ 108D și DJ 196	Firma de proiectare desemnată în urma procedurii de achiziție a realizat documentația tehnică în conformitate cu prevederile HG 28 / 2008 (studii de fezabilitate, expertize tehnice, studii topografice, studii geotehnice, studii de trafic)	99.840,00
	I.1.3 Realizare audit de siguranță rutieră	CONSILIUL JUDEȚEAN SĂLAJ a semnat cu Autoritatea Rutieră Română un contract pentru realizarea rapoartelor de audit de siguranță rutieră pentru cele două drumuri propuse spre reabilitare	112.060,80
	I.1.4 Încheierea unui acord de parteneriat cu UAT Orașul Cehu Silvaniei	Având în vedere faptul că drumul județean 196 traversează orașul Cehu Silvaniei de la kilometrul 28+900 – 36+080 (tronsoan administrat de Primăria Orașului Cehu Silvaniei), a fost necesară încheierea unui acord de parteneriat între cele două UAT-uri	0
	I.1.5 Pregătirea și depunerea cererii de finanțare la OI ADR Nord - Vest	Echipa de proiect din cadrul CONSILIULUI JUDEȚEAN SĂLAJ a elaborat cererea de finanțare aferentă proiectului respectând cerințele Ghidului specific pentru Prioritatea 6.1 și ale Ghidului general POR	0
	I.2 Activități pentru asigurarea maturității proiectului	I.2.1 Obținerea Certificatului de Urbanism, a avizelor și acordurilor solicitate prin CU și înscrierea în CF a celor două drumuri județene	22.558,80
	I.2.2 Lansarea în SEAP a procedurii de achiziție publică pentru contractarea serviciilor de proiectare (faza PT) și execuție lucrări și semnarea contractelor de lucrări și servicii	CONSILIUL JUDEȚEAN SĂLAJ a lansat în 12.01.2016 în SEAP procedura de achiziție publică pentru serviciile de proiectare (Faza PT) și pentru execuția lucrărilor aferente investiției, pe două loturi. Contractele de proiectare + execuție au fost semnate astfel: 30.09.2016 pentru Lotul 1; 10.08.2016 pentru Lotul 2	0

I. Activități ce se vor realiza după depunerea cererii de finanțare			68.559.656,68
II.1 Elaborare documentație tehnică (faza PT) aferentă investiției și obținerea acordurilor solicitate la nivel PT și a autorizației de construire	II.1.1 Elaborare PT DJ 108D: Crișeni (DN 1H) - Cehu Silvaniei (DJ 196), KM 0+000 - 22+693 și obținerea acordurilor solicitate și a autorizației de construire	Ofertantul câștigător va elabora proiectul tehnic pentru DJ 108D în conformitate cu Ordinul 863/2008.	941.753,28
	II.1.2 Elaborare PT DJ 196: lim. jud. Satu-Mare – Horoatu Cehului – Benesat, km 28+000-28+900 – 36+080-43+150 și obținerea acordurilor solicitate și a autorizației de construire	Ofertantul câștigător va elabora proiectul tehnic pentru DJ 196 în conformitate cu Ordinul 863/2008.	377.864,64
II.2 Realizare audit de siguranță rutieră (faza PT)		CONSILIUL JUDEȚEAN SĂLAJ va semna cu Autoritatea Rutieră Română un contract pentru realizarea rapoartelor de audit de siguranță rutieră (faza PT) pentru cele două drumuri propuse spre reabilitare	336.783,60
II.3 Încheierea contractului de finanțare		După verificare dosarului de finanțare depus de UAT JUDEȚUL SĂLAJ, în parteneriat cu UAT Orașul Cehu Silvaniei de către instituțiile abilitate și parcurgerea tuturor etapelor precizate în ghidul specific pentru Prioritatea de investiții 6.1 se va semna contractul de finanțare aferent proiectului.	0
II.4 Pregătirea documentațiilor de achiziție publică și încheierea contractelor cu operatorii economici	II.4.1 Organizarea procedurilor de achiziție a serviciilor de supraveghere a execuției lucrărilor (dirigentare de șantier)	Această activitate va fi realizată în conformitate cu prevederile legale în vigoare în domeniul achizițiilor publice.	0
	II.4.2 Organizarea procedurilor de achiziție a serviciilor de audit	Această activitate va fi realizată în conformitate cu prevederile legale în vigoare în domeniul achizițiilor publice.	0
	II.4.3 Organizarea procedurilor de achiziție a serviciilor de publicitate	Această activitate va fi realizată în conformitate cu prevederile legale în vigoare în domeniul achizițiilor publice.	0
II.5 Management de proiect și monitorizarea contractelor de achiziție încheiate	II.5.1 Organizarea activității echipei de proiect	Atribuțiile echipei de proiect sunt: <ul style="list-style-type: none"> • Monitorizarea evoluției proiectului sub aspectul încadrării activităților în bugetul estimat și în graficul de timp; • Urmărirea îndeplinirii indicatorilor asumați prin documentația de finanțare; • Organizarea procedurilor de achiziție publică de servicii și lucrări; • Asigură managementul de risc al proiectului; • Comunică cu OI – ADR Nord – Vest și cu AM POR și cu orice alte instituții abilitate • Asigură respectarea cerințelor și procedurilor de identitate vizuală 	0
	II.5.2 Monitorizarea contractelor de achiziții	Echipe de proiect va monitoriza contractele de servicii și lucrări încheiate în cadrul proiectului.	0

II.6 Execuția lucrărilor de reabilitare și modernizare a drumurilor județene DJ 108D și DJ 196	II.6.1 Predarea amplasamentului și organizarea de șantier	Beneficiarul va preda amplasamentul și va asigura accesul Antreprenorului la acesta.	1.442.738,40
	II.6.2 Realizarea lucrărilor de reabilitare și modernizare a drumurilor județene DJ 108D și DJ 196	Antreprenorul va derula lucrările de reabilitare și modernizare a drumurilor județene DJ 108D și DJ 196 respectând prevederile caietelor de sarcini și ale proiectelor tehnice și reglementările legale în vigoare.	63.946.762,68
	II.6.3 Organizarea procedurilor de achiziție și elaborarea eventualelor studii de teren necesare pe parcursul execuției lucrărilor	Dacă va fi cazul pe parcursul execuției lucrărilor se vor efectua toate studiile necesare pentru finalizarea acestora în bune condiții.	40.933,20
	II.6.4 Recepția la terminarea lucrărilor	Această subactivitate va fi efectuată în conformitate cu prevederile legale în vigoare la finalizarea lucrărilor în termenele prevăzute în contractul de execuție.	0
	II.6.5 Perioada de notificare a defectelor și recepția finală	Din momentul recepției la terminarea lucrărilor începe perioada de notificare a defectelor, pe parcursul căreia sunt inspectate periodic lucrările (această perioadă nu este inclusă în durata prevăzută pentru implementarea prezentului proiect). După finalizarea perioadei de garanție a lucrărilor va avea loc recepția finală.	0
II.7 Prestarea serviciilor de asistență tehnică și dirigenție de șantier	II.7.1 Activități de asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul execuției lucrărilor – serviciile de asistență tehnică din partea proiectantului au fost contractate prin contractul de servicii de proiectare (faza PT)	Emiterea de soluții tehnice, precizări sau clarificări legate de aplicarea proiectului în concordanță cu situația din teren; Urmărirea respectării prevederilor din proiect, a programului calității și respectarea normelor în vigoare atât de către Antreprenor cât și de către Inginer;	329.904,48
	II.7.2 Activități de supraveghere a execuției lucrărilor	Firma de supraveghere lucrări (inginerul) va desfășura activități specifice de monitorizare și verificare în perioada de execuție a lucrărilor.	1.009.916,40
II.8 Activitatea de raportare în cadrul proiectului	II.8.1 Întocmirea rapoartelor tehnice și financiare	Factorii implicați în execuția lucrărilor vor întocmi și transmite periodic rapoarte tehnice și financiare privind stadiul investiției, eventualele riscuri apărute pe parcursul derulării lucrărilor și măsuri de contracarare a acestora etc.	0
	II.8.2 Întocmirea rapoartelor de progres solicitate de finanțator	Beneficiarul va transmite rapoarte de progres, conform modelului anexat la Ghidul specific, trimestrial și ori de câte ori se vor solicita în scris de AMPOR/OL.	0
	II.8.3 Întocmirea rapoartelor de durabilitate pe perioada post-implementare a proiectului (această subactivitate nu este inclusă în durata prevăzută pentru implementarea prezentului proiect)	Beneficiarul va transmite rapoarte de durabilitate, întocmite conform modelului atașat la Ghidul specific, anual pe perioada de post-implementare a proiectului.	0
II.9 Întocmirea cererilor de plată și/sau rambursare a cheltuielilor proiectului		Echipa de proiect va întocmi toate documentele pentru asigurarea rambursării / decontării cheltuielilor de către finanțator.	0

II.10 Activitatea de informare și publicitate în cadrul proiectului	II.10.1 Promovarea proiectului	Promovarea proiectului se va face pe toată perioada implementării acestuia, conform "Manualului de identitate vizuală" pentru POR 2014-2020.	108.000
	II.10.2 Diseminarea rezultatelor proiectului	Rezultatele proiectului vor fi publicate pe paginile web ale CONSILIULUI JUDEȚEAN SĂLAJ și ale partenerului, astfel încât potențialii investitori să poată obține informații despre noile oportunități ale zonei.	0
II.11 Auditarea proiectului		Auditul proiectului va fi realizat de o firmă de audit financiar autorizată de Camera Auditorilor Financieri din România. Procesul de audit se va realiza cu respectarea legislației în vigoare: Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 75/1999 republicată privind activitatea de audit financiar și Standardele Internaționale de Audit publicate de IFAC.	25.000
II.12 Activitatea de întocmire și depunere a cererii de rambursare finale		<ul style="list-style-type: none"> - Întocmirea cererii de rambursare finală cu toate documentele justificative necesare; - Răspunsuri la eventualele clarificări solicitate de OI - Pregătirea documentelor proiectului în vederea verificării acestora de către finanțator pe parcursul vizitei finale la fața locului - Arhivarea documentelor aferente proiectului la sediul CONSILIULUI JUDEȚEAN SĂLAJ 	0

ORAȘUL CEHU SILVANIEI - PARTENER 2

Activitate	Subactivitate	Rolurile și responsabilitățile Orașului Cehu Silvaniei	Valoare
I. Activități realizate înainte de depunerea cererii de finanțare			
I.1 Activitatea de pregătire a proiectului	I.1.1 Încheierea unui acord de parteneriat cu UAT Orașul Cehu Silvaniei	Având în vedere faptul că drumul județean 196 traversează orașul Cehu Silvaniei de la kilometrul 28+900 – 36+080 (tronson administrat de Primăria Orașului Cehu Silvaniei), a fost necesară încheierea unui acord de parteneriat între cele două UAT-uri	0
II. Activități ce se vor realiza după depunerea cererii de finanțare			
II.1 Execuția lucrărilor de reabilitare și modernizare a drumurilor județene DJ 108D și DJ 196	II.1.1 Realizarea lucrărilor de reabilitare și modernizare a drumurilor județene DJ 108D și DJ 196	Pe parcursul derulării lucrărilor de reabilitare și modernizare partenerul, UAT Orașul Cehu Silvaniei va permite accesul utilajelor și mașinilor Antreprenorului pe tronsonul de drum din DJ 196 aflat în administrarea sa și va asigura funcționalitatea acestuia.	0
II.2 Activitatea de informare și publicitate în cadrul proiectului	II.2.1 Promovarea proiectului II.2.2. Diseminarea rezultatelor proiectului	Rezultatele proiectului vor fi publicate pe paginile web ale CONSILIULUI JUDEȚEAN SĂLAJ și ale Orașului Cehu Silvaniei, astfel încât potențialii investitori să poată obține informații despre noile oportunități ale zonei.	

(2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația Contribuția (unde este cazul)

JUDEȚUL SĂLAJ - lider de proiect

Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %):

1.375.882,32 lei, reprezentând 2% din total cheltuieli eligibile

Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %)

327.161,52 lei, reprezentând 100% din total cheltuieli neeligibile

Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %)

1.703.043,84 lei, reprezentând 2,46% din total cheltuieli

Partener 2 - Orașul Cehu Silvaniei - 0 lei

(3) Plăți

e) decontările între liderul de proiect și parteneri se vor efectua conform prevederilor legale în vigoare privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 (dacă este cazul).

f) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de proiect o cerere de rambursare/plata pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de acestia (dacă este cazul).

g) liderul de proiect depune cererea de rambursare/plata, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3(2) din acordul de parteneriat.

h) liderul de proiect și partenerii - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele necesare creditelor de angajament și a creditelor bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare.

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a acordului este cuprinsă între _____ (data semnării - zz/ll/aaaa) și data încheierii oficiale a POR 2014-2020 sau perioada de durabilitate, oricare dintre acestea intervine ultima.

Art. 5. Drepturile și obligațiile Județului Sălaj - liderul de proiect (Partener 1)

Drepturile liderului de proiect (Partener 1)

(1) Liderul de proiect (Partenerul 1) are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

Obligațiile liderului de proiect (Partener 1)

(2) Liderul de proiect (Partener 1) - JUDEȚUL SĂLAJ va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.

(3) Liderul de proiect (Partener 1) - JUDEȚUL SĂLAJ va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(4) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu orașul Cehu Silvaniei (Partener 2) înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar POR.

(5) Liderul de proiect (Partener 1) - JUDEȚUL SĂLAJ se va asigura de desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de către ceilalți parteneri, conform normelor în vigoare

(6) Liderul de proiect (Partener 1) - JUDEȚUL SĂLAJ va înainta OI cererile de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.

(7) În cazul în care orașul Cehu Silvaniei (Partener 2), nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), Liderul de proiect (Partener 1) - JUDEȚUL SĂLAJ va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații.

(8) În cazul unui prejudiciu, Liderul de proiect răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

(9) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele Liderului de proiect/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli conform legislației în vigoare.

(10) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

(11) Partenerul 1 va asigura resursele necesare astfel încât la momentul recepției lucrărilor întregul traseu să fie funcțional, în stare bună în integralitatea sa.

Art. 6. Drepturile și obligațiile Oraș Cehu Silvaniei - Partener 2

Drepturile Orașului Cehu Silvaniei - Partener 2

(1) Cheltuielile angajate de Partenerul 2, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către Liderul de proiect corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plata pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile. (dacă este cazul)

(2) Partenerul are dreptul să fie consultat cu regularitate de către Liderul de proiect, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului și să i se furnizeze, de către Liderul de proiect copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(3) Partenerul are dreptul să fie consultat, de către Liderul de proiect, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM / OI POR.

Obligațiile Orașului Cehu Silvaniei - Partener 2

(4) Partenerul 2 este obligat să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.

(5) Partenerul 2 este obligat să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată.

(6) Partenerul 2 este obligat să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată

(7) Partenerul 2 va înainta liderului de parteneriat cererile de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, dosarele achizițiilor, rapoartele de progres etc., conform activității/activităților proprii din proiect.

(8) Partenerul este obligat să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Plată/Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.

(9) Partenerul este obligat să asigure funcționalitatea sectorului de drum de la km 28+900 - 36+080, aflat în administrarea sa, astfel încât la recepția lucrărilor implementate prin proiectului finanțat prin POR 2014-2020 întregul traseu este funcțional în integralitatea sa.

(10) Partenerul este obligat să furnizeze Liderului de proiect orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.

(11) Partenerul este obligat (dacă va fi cazul) să deschidă conturi bancare dedicate proiectului, în conformitate cu prevederile legale în materie în vigoare.

(12) Partenerul este obligat (dacă va fi cazul) să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.

(13) Partenerul este obligat să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

(14) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

(15) În cazul unui prejudiciu, Partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu Liderul de proiect.

(16) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de Proiect/Partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.

(17) Partenerii (1 sau 2) pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

(18) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(19) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM.

Art. 7. Proprietatea

(2) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului modernizat/ extins și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la efectuarea plății finale/ dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.

(2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.

(3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.

(4) Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin POR 2014-2020, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 8. Dispoziții finale

(1) Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

(2) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

(3) Părțile sunt de acord că prezentul acord este guvernat de legea română.

Întocmit în număr de _____, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnat azi _____

La sediul CONSILIULUI JUDEȚEAN SĂLAJ

JUDEȚUL SĂLAJ

**Președintele
CONSILIULUI JUDEȚEAN SĂLAJ**

Tiberiu Marc

ORAȘUL CEHU SILVANIEI

**Primar
Cheregi Ioan**

Redacția și administrația:

Consiliul Județean Sălaj

Zalău - P-ța 1 Decembrie 1918, nr.12
telefon 0260/662064, fax 0260/661097,

e-mail: monitor_oficialsj@cjsj.ro

ISSN 1222-9601